

<https://allingthon-son.com/job/personaldisponent-m-w-d-am-standort-duesseldorf-gesucht-3/>

## Personaldisponent (m/w/d) am Standort Düsseldorf gesucht!

### Beschreibung

Sie brennen für das, was Sie tun, aber bewahren stets einen kühlen Kopf? Sie ergreifen Chancen, wenn sie sich Ihnen bieten und sind hartnäckig, wenn es um Ziele geht? Dann werden Sie Teil unseres Teams!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie als **Personaldisponent (m/w/d)** für unser **Standort in Düsseldorf** oder wahlweise aus dem **Home-Office**.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Kreative, aktive und ergebnisorientierte Mitarbeitergewinnung für branchenübergreifende Bereiche
- Motivierende, faire und wertschätzende Mitarbeiterbetreuung und -führung!
- Organisation der Personaleinsätze und kompetente Beratung der Kunden

Administrative Aufgaben unter Berücksichtigung von Qualitätsmanagement, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz

### Qualifikationen / Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische und oder gewerblich technische Ausbildung, gepaart mit Kommunikations- und Kontaktstärke
- Idealerweise Berufserfahrung in der Personaldienstleistung bei einem Personal-Dienstleister
- Mitarbeiterführung und Kundenbetreuung
- Selbstständige Erledigung aller operativen und organisatorischen Aufgaben/Prozesse im Sachgebiet
- Bewerber-Management und Einsatzplanung

### Leistungen der Anstellung

- Dynamisches Arbeitsumfeld
- Interessantes, breitgefächertes Aufgabenfeld in einem Entwicklungsmarkt
- Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb des Unternehmens
- Ein moderner Arbeitsplatz in zentraler Lage

### Kontakte

Wenn Sie tatkräftig in einem dynamischen Team mitarbeiten und sich gerne persönlich weiterentwickeln wollen, sind Sie bei uns richtig! Überzeugen Sie uns durch Ihre Bewerbung!

Schicken Sie uns schnell und unkompliziert Ihre Unterlagen an die [karriere@allingthon-son.de](mailto:karriere@allingthon-son.de) oder rufen uns unter der [0201/279678-20](tel:020127967820) an.

### Arbeitgeber

ALLINGTHON & SON®

### Start Anstellung

sofort

### Arbeitsort

Vogelsanger Weg 91, 40470, Düsseldorf, Nordrhein Westfalen

### Veröffentlichungsdatum

2. Februar 2023

### Gültig bis

31.12.2023

### Button

Button